|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **MUNICIPIO DE CABO CORRIENTES** | | | | | |
| **CATALOGO DE TRAMITES Y SERVICIOS** | **REQUISITOS** | **HORARIO DE ATENCION** | **RESPONSABLE** | **FUNDAMENTO LEGAL** | **FORMATOS** |
| Cobro de recibos de agua potable | Solo se realiza el cobro, los departamentos involucrados se encargan de realizarles el trámite. | De lunes a viernes de 9:00 am a 4:00 pm | L.C.P. MARISOL PEREZ CHAVARIN, **ENCARGADA DE INGRESOS Administración 2021-2024** | Ley de Ingresos vigente. | Recibos Oficiales, de Zona Federal, Predial, Catastro, Agua Potable y Licencias Comerciales. |
| Cobro de recibos de licencias comerciales |
| Cobro de recibos de actas de nacimiento, certificados de inexistencia, matrimonios y aclaraciones administrativas |
| Cobro de predial |
| Cobro de Catastro |
| Cobro de dictámenes, licencias de construcción, números oficiales |
| Elaboración de facturas electrónicas | Solicitar al contribuyente sus datos personales: RFC, razón social, domicilio y correo electrónico. |
| Captura de la cuenta pública | Sistema Contable. |

